

RAPPORT DU COMITÉ DE PARRAINAGE PROGRAMMES DE MAÎTRISE ET DE DOCTORAT DE RECHERCHE

IDENTIFICATION DE L'ÉTUDIANT OU DE L'ÉTUDIANTE							
Nom, Prénom			Matricule		Statut au Canada		
Département/École		Programme			Option (s'il y a lieu)		
Trimestre et année d'admission		Statut d'inscription		Moyenne cumulative /4,3			
Directeur ou directrice			Codirecteur ou codirectrice				
Lieu principal de vos activités de recherche (campus ou centre de recherche affilié)							
DIRECTIVES							
<p>Le Comité de parrainage doit se réunir au moins une fois par année, ou davantage (voir Politique sur la constitution et le fonctionnement des Comités de parrainage pour les étudiants aux études supérieures en recherche de la Faculté de médecine). Lors de la rencontre, le Comité de parrainage procède à l'évaluation des compétences ci-dessous, et en discute avec l'étudiant ou l'étudiante à la suite de la présentation/discussion. Dans l'espace prévu ou dans un document annexé, le Comité fait état de la progression du projet et de l'appréciation globale du projet et de l'étudiant ou de l'étudiante. Il spécifie les objectifs à atteindre au cours de la prochaine année (formation académique, étapes obligatoires prévues au cheminement, résultats, publications, congrès, etc.).</p> <p>L'étudiant ou l'étudiante a la responsabilité de remettre le rapport au ou à la responsable de programme, au nom du Comité de parrainage, au plus tard trois semaines après la rencontre. Toute situation problématique doit être signalée au ou à la responsable de programme. Dans le cas où une intervention auprès de l'étudiant ou de l'étudiante est appropriée, le ou la responsable de programme en a la responsabilité première. Si une intervention auprès du directeur ou de la directrice de recherche s'avère nécessaire, elle est du ressort du directeur ou de la directrice du département.</p> <p>Ce compte-rendu doit être déposé au dossier étudiant, après signature par le ou la responsable de programme.</p>						Appréciation 1. Problématique 2. Faible 3. Bien 4. Très bien 5. Excellent	
BILAN DU CHEMINEMENT ET DES ACTIVITÉS							
<p>Sur la base du bilan déposé par l'étudiant ou l'étudiante et en fonction des objectifs de formation, nous considérons que le cheminement et les activités de l'étudiant ou de l'étudiante sont :</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Conforme aux attentes <input type="checkbox"/> Au-delà des attentes <input type="checkbox"/> En deçà des attentes <input type="checkbox"/> Situation problématique spécifique </p>							
ÉVALUATION DES COMPÉTENCES <i>(Si vous accordez une cote de 1 ou 2, vous devez justifier votre appréciation par un commentaire.)</i>							
	Critères	Appréciation					*Commentaires <i>(au besoin, ajouter une annexe)</i>
		1	2	3	4	5	
1	Connaissances du sujet						
2	Connaissances scientifiques connexes						
3	Capacité à formuler des hypothèses						
4	Cohérence de la présentation du projet						
5	Capacité d'analyse et de synthèse						
6	Esprit critique						
7	Capacité à recevoir de la rétroaction						
Enjeux particuliers liés à la réalisation ou à l'avancement du projet							

OBJECTIFS À ATTEINDRE AU COURS DE LA PROCHAINE ANNÉE		
Le plan proposé par l'étudiant ou l'étudiante est réaliste et approuvé. Le plan proposé par l'étudiant ou l'étudiante a été modifié.		
Les modifications au plan initialement proposé sont les suivantes : <div style="height: 150px; border: 1px solid black; margin-top: 5px;"></div>		
*COMMENTAIRES SPÉCIFIQUES		
SIGNATURES		
_____ Signature – Parrain ou marraine qui agit à titre de président ou de présidente	_____ Nom	_____ Date
_____ Signature – Parrain ou marraine	_____ Nom	_____ Date
_____ Signature – directeur ou directrice de recherche	_____ Signature – codirecteur/codirectrice de recherche	_____ Date
_____ Signature de l'étudiant ou de l'étudiante*	_____ <i>*J'ai pris connaissance de cette évaluation (au besoin, joindre vos commentaires sur une feuille supplémentaire)</i>	_____ Date

Signature

Date _____

Le cas échéant, cochez la ou les situations constatées :

Avancement du projet jugé insatisfaisant

Autre

En présence d'une situation problématique, précisez la nature et le type de suivi proposé.